



Arquitetura: Projetos e Etapas

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **arquiteto-controle-de-projetos.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, ajuste as etapas, a equipe, o custo da hora e a meta de recebimento.
2. Em Etapas, cadastre cada etapa de cada projeto com horas previstas, prazo e status.
3. Em Parcelas, lance o pagamento de cada fase do contrato com vencimento; marque Pago? = Sim quando receber.
4. Em Horas, a equipe lança as horas de cada dia com projeto, etapa e profissional.
5. No Painel, escolha o mês e veja recebimentos, horas, etapas atrasadas e parcelas pendentes.

O que tem em cada aba

Painel	Recebido, horas, etapas atrasadas e parcelas a receber.
Etapas	Etapas de cada projeto com horas, prazo e valor.
Parcelas	Pagamentos por fase do contrato.
Horas	Horas da equipe, uma linha por lançamento.
Configurações	Etapas, equipe, custo da hora e meta.

O que você ganha

- Horas previstas x horas reais de cada etapa, com aviso quando estoura

- Etapas e parcelas atrasadas em vermelho
- Recebido e a receber do mês, parcela por parcela
- Horas da equipe por etapa e por profissional
- Meta de recebimento do mês com barra de progresso

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.