



Campanha de Arrecadação

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **campanha-de-arrecadacao.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, informe a meta da campanha e ajuste os tipos de doação e as origens.
2. Em Doações, lance cada doação: data, doador, tipo, valor (ou valor estimado dos itens) e se o recibo foi enviado.
3. Em Gastos, registre as despesas da campanha (material, transporte, divulgação).
4. No Painel, acompanhe o progresso da meta, os maiores doadores e o líquido da campanha.
5. Use a lista de recibos pendentes para agradecer e prestar contas.

O que tem em cada aba

Painel	Progresso da meta, totais, gráficos e pendências.
Doações	Uma doação por linha.
Gastos	Despesas da campanha.
Configurações	Meta, tipos de doação e origens.

O que você ganha

- Barra de progresso da meta da campanha, atualizada a cada doação
- Total arrecadado, doação média e maiores doadores

- Doações em dinheiro e em itens (alimentos, roupas) separadas
- Recibos e agradecimentos pendentes em lista, com contato
- Gastos da campanha descontados para mostrar o valor líquido

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.