



Relatório de Células

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **celulas-da-igreja-relatorio.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, escreva o nome das células.
2. Em Reuniões, lance cada encontro: data, célula, membros presentes, visitantes, crianças e oferta.
3. Em Células, cadastre o líder, o anfitrião, os membros e a meta para multiplicar.
4. No Painel, escolha o mês e veja presença, visitantes e ofertas.
5. Use a lista de células sem reunião para ligar para o líder.

O que tem em cada aba

Painel	Presença, visitantes, ofertas e multiplicação.
Reuniões	Relatório de cada encontro.
Células	Líder, membros e meta de cada célula.
Configurações	Nomes das células.

O que você ganha

- Relatório semanal de todas as células em uma tabela
- Presença média e frequência dos membros por célula
- Visitantes do mês para acompanhar e convidar de novo
- Aviso de células sem reunião registrada no mês

- Células prontas para multiplicar pela meta de pessoas

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.