



Consultor: Projetos e Horas

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **consultor-projetos-e-horas.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, informe o valor-alvo da sua hora e ajuste as atividades.
2. Em Projetos, cadastre cada projeto com código, cliente, forma de cobrança, valor e horas orçadas.
3. Em Horas, lance cada período trabalhado com o código do projeto, a atividade e se é faturável.
4. A aba Projetos soma as horas sozinha e calcula o valor real da hora.
5. No Painel, acompanhe horas do mês, projetos estourados e valor da hora.

O que tem em cada aba

Painel	Horas, valor da hora e projetos estourados.
Horas	Cada período trabalhado, por projeto.
Projetos	Cada projeto com horas e valor real da hora.
Configurações	Valor-alvo da hora e atividades.

O que você ganha

- Valor real da hora em cada projeto de preço fechado
- Projetos que passaram das horas orçadas em vermelho
- Horas do mês e % de horas faturáveis

- Receita em carteira dos projetos ativos
- Horas por tipo de atividade

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.