



Estudo para Concurso

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **controle-de-concurso-publico.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, liste as disciplinas do seu edital e o acerto mínimo que você busca.
2. Em Edital, cadastre cada tópico com disciplina e peso (1 a 5) e marque Estudado? e Revisado? conforme avançar.
3. Em Ciclo de estudos, registre cada sessão com disciplina, horas, questões feitas e acertos.
4. No Painel, escolha o mês e veja horas, questões, acerto e o quanto do edital já foi vencido.
5. Use as listas de tópicos pendentes e de acerto baixo para montar o próximo ciclo.

O que tem em cada aba

Painel	Edital vencido, horas, questões, acerto por disciplina e o que reforçar.
Ciclo de estudos	Uma sessão por linha, com horas, questões e acertos.
Edital	Um tópico do edital por linha.
Configurações	Disciplinas e acerto mínimo.

O que você ganha

- Percentual do edital já estudado e já revisado
- Horas e questões do mês por disciplina
- Acerto por disciplina para saber onde reforçar
- Tópicos de maior peso que ainda não foram estudados
- Tópicos com acerto abaixo do mínimo, para revisar primeiro

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.