



Controle de Marmitas

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **controle-de-marmitas.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, escreva os nomes das marmitas, as despesas fixas e a meta de marmitas do mês.
2. Em Cardápio, informe preço de venda, custo dos ingredientes e da embalagem de cada marmita.
3. Em Pedidos, lance cada pedido com cliente, marmita, quantidade e se já foi pago.
4. Em Clientes, cadastre quem compra sempre e marque se é Fixo ou Avulso.
5. No Painel, escolha o mês e veja vendas, lucro, prato campeão e quem cobrar.

O que tem em cada aba

Painel	Marmitas vendidas, lucro, prato campeão e fiado.
Cardápio	Preço e custo de cada marmita.
Pedidos	Um pedido por linha.
Clientes	Clientes fixos e avulsos, compras e saldo.
Configurações	Marmitas, despesas fixas e meta.

O que você ganha

- Custo e lucro de cada marmita calculados a partir do cardápio
- Faturamento, lucro e marmitas vendidas no mês

- Clientes fixos com quanto compraram no mês e quanto devem
- Lista de pedidos não pagos para cobrar sem esquecer ninguém
- Prato mais vendido e o que dá mais lucro

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.