



Corretor: Carteira e Comissões

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **corretor-de-imoveis-carteira.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, ajuste os tipos de imóvel, as situações e a meta de comissão.
2. Em Imóveis, cadastre cada imóvel com código, bairro, valor, % de comissão e situação.
3. Em Visitas, registre cada visita com cliente, telefone, interesse e, se houver, a proposta.
4. Quando um negócio fechar, mude a situação do imóvel para Vendido ou Alugado.
5. No Painel, acompanhe carteira, visitas do mês, propostas e comissões.

O que tem em cada aba

Painel	Carteira, visitas, propostas em aberto e comissões.
Imóveis	Um imóvel por linha, com valor, comissão e situação.
Visitas	Cada visita com cliente, interesse e proposta.
Configurações	Tipos, situações, interesse e meta.

O que você ganha

- Valor total da carteira e comissão prevista em cada imóvel
- Visitas do mês e clientes com interesse alto para dar prioridade
- Propostas em aberto com valor, para negociar com foco

- Comissões de negócios fechados e previstas
- Gráficos da carteira por tipo e das visitas ao longo do ano

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.