



Costureira e Ateliê

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **costureira-e-atelie.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, ajuste os tipos de peça e os status do seu fluxo.
2. Em Encomendas, lance cada peça: cliente, tipo, valor, sinal, custo de material e data de entrega.
3. Atualize o Status conforme a peça avança; marque Entregue no fim.
4. Em Medidas, registre busto, cintura, quadril e demais medidas de cada cliente.
5. No Painel, veja as entregas da semana, atrasos, quem ainda deve e o lucro do mês.

O que tem em cada aba

Painel	Entregas da semana, atrasos, a receber, faturamento e lucro.
Encomendas	Uma peça por linha, com prazo, sinal e status.
Medidas	Ficha de medidas por cliente.
Configurações	Tipos de peça, status e aviso de prazo.

O que você ganha

- Entregas da semana e peças atrasadas em destaque
- Quanto cada cliente ainda deve (valor menos sinal)
- Faturamento e lucro do mês, descontando tecidos e aviamentos
- Ficha de medidas de cada cliente sempre à mão

- Gráfico do que mais faz: vestidos, ajustes, uniformes...

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.