



Escala de Voluntários

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **escala-de-voluntarios.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, ajuste os ministérios, os cultos e eventos e a lista de voluntários.
2. Em Voluntários, cadastre cada pessoa com telefone e ministério.
3. Em Escala, lance data, evento, ministério e voluntário. Marque 'Confirmou?' quando a pessoa responder.
4. Depois do culto, marque 'Compareceu?' para contar a presença.
5. No Painel, veja quem falta confirmar e quantas vezes cada um serviu.

O que tem em cada aba

Painel	Confirmações, presença e distribuição.
Escala	Uma pessoa escalada por linha.
Voluntários	Cadastro e resumo de cada voluntário.
Configurações	Ministérios, eventos e nomes.

O que você ganha

- Confirmações pendentes dos próximos dias em destaque
- Presença e faltas de cada voluntário
- Quantas vezes cada um serviu no mês, para não sobrecarregar
- Escala por ministério: louvor, infantil, mídia, recepção...

- Taxa de presença do mês

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.