



Riscos do Projeto

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **gestao-de-riscos-do-projeto.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, ajuste as categorias de risco do seu projeto.
2. Em Riscos, liste cada risco com responsável, probabilidade e impacto (1 = muito baixo, 5 = muito alto).
3. Escreva o plano de resposta e o prazo da ação; atualize o Status conforme avança.
4. Quando um problema acontecer, lance em Ocorrências com custo, dias de atraso e o que aprendeu.
5. No Painel, revise toda semana os críticos e as ações atrasadas.

O que tem em cada aba

Painel	Riscos ativos, críticos, ações atrasadas, custo das ocorrências e ranking.
Riscos	Um risco por linha, com pontuação, nível e plano.
Ocorrências	Problemas que aconteceram, com custo e atraso.
Configurações	Categorias, níveis, estratégias e status.

O que você ganha

- Pontuação e nível (crítico, alto, médio, baixo) de cada risco
- Ranking dos maiores riscos ainda abertos

- Ações de resposta atrasadas em vermelho
- Custo e dias de atraso dos problemas que já aconteceram
- Riscos por categoria, nível e status nos gráficos

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.