



Locadora de Veículos

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **locadora-de-veiculos.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, cadastre os carros da frota e informe quantos carros você tem.
2. Em Locações, lance retirada, cliente, carro, diária, dias e km de saída.
3. Na devolução, preencha o km de volta e marque Devolvido? e Pago?.
4. Em Multas, lance as multas que chegarem com o cliente responsável e marque quando repassar.
5. No Painel, veja faturamento, ocupação, atrasos e multas pendentes.

O que tem em cada aba

Painel	Faturamento, ocupação, atrasos e multas.
Locações	Uma locação por linha.
Multas	Uma multa por linha.
Configurações	Frota e quantidade de carros.

O que você ganha

- Taxa de ocupação da frota no mês
- Devoluções atrasadas e locações a receber em destaque
- Faturamento e diárias por carro
- Multas a repassar ao cliente, sem esquecer nenhuma

- Ticket médio e km rodados por locação

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.