



Newsletter e Leads

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **newsletter-e-leads.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, informe quantos inscritos já tinha, a meta de inscritos e a taxa de abertura que considera boa.
2. Em Inscritos, lance cada pessoa nova com data, e-mail, origem e interesse.
3. Em Edições, registre cada envio com número de enviados, aberturas, cliques e descadastrados.
4. Marque Ativo? = Não quando alguém se descadastrar.
5. No Painel, escolha o mês e veja novos inscritos, origem, aberturas e as melhores edições.

O que tem em cada aba

Painel	Crescimento da lista, origens, aberturas e melhores edições.
Inscritos	Um inscrito por linha, com origem e interesse.
Edições	Uma edição enviada por linha, com taxas calculadas.
Configurações	Metas, origens e interesses.

O que você ganha

- Crescimento da lista mês a mês
- Origem dos inscritos: Instagram, YouTube, indicação, anúncio...

- Taxa de abertura e de cliques de cada edição
- Edições abaixo da meta de abertura destacadas
- Meta de inscritos com barra de progresso

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.