



Oficina Mecânica

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **oficina-mecanica.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, cadastre mecânicos, tipos de serviço e tipos de despesa.
2. Em Peças, lance cada peça comprada para uma OS com custo e preço de venda.
3. Em Ordens, abra uma linha por OS: cliente, veículo, placa, serviço, mecânico, mão de obra e status.
4. Em Despesas, registre aluguel, energia, salários, ferramentas e impostos.
5. No Painel, escolha o mês e acompanhe faturamento, lucro, pátio e cobranças.

O que tem em cada aba

Painel	Faturamento, lucro, pátio, cobranças e gráficos.
Ordens	Uma OS por linha, com peças somadas da aba Peças.
Peças	Peças compradas por OS, com custo e venda.
Despesas	Despesas fixas e variáveis da oficina.
Configurações	Mecânicos, serviços e tipos de despesa.

O que você ganha

- Faturamento do mês separado em mão de obra e peças, com lucro nas peças
- Resultado do mês depois de peças e despesas fixas

- Carros no pátio, prontos para retirar e OS entregues sem pagamento
- Serviços mais feitos e OS por mecânico
- Despesas da oficina por tipo

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.