



OKRs: Metas Trimestrais

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **okr-metas-trimestrais.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, escreva os objetivos, os responsáveis e qual é o trimestre atual.
2. Em Resultados-chave, cadastre cada KR com trimestre, objetivo, responsável, datas, valor inicial e meta.
3. Toda semana, atualize a coluna Atual de cada KR; o progresso e o status mudam sozinhos.
4. Em Iniciativas, liste as ações de cada KR com responsável, prazo e status.
5. No Painel, use os cartões e as listas para conduzir a reunião de check-in.

O que tem em cada aba

Painel	Progresso do trimestre, status dos KRs e iniciativas atrasadas.
Resultados-chave	Um KR por linha, com meta, atual e progresso.
Iniciativas	Ações de cada KR com prazo e status.
Configurações	Objetivos, responsáveis e trimestre atual.

O que você ganha

- Progresso de cada resultado-chave calculado sozinho (vale para metas que sobem ou descem)
- Comparação com o esperado para hoje: no ritmo, atenção ou atrasado

- Iniciativas com responsável e prazo, atrasadas em vermelho
- Painel do trimestre atual, com histórico dos anteriores
- Pronta para a reunião semanal de acompanhamento

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.