



Assistência Técnica

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **tecnico-e-assistencia.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, ajuste os tipos de aparelho, os status e a garantia padrão.
2. Em Peças, lance cada peça comprada com o número da OS e o custo.
3. Em Ordens, abra uma linha por OS: cliente, aparelho, defeito, valor das peças cobradas, mão de obra e status.
4. Quando entregar, preencha a data de entrega; a garantia é calculada sozinha.
5. No Painel, acompanhe OS abertas, prontas para entrega, faturamento e lucro do mês.

O que tem em cada aba

Painel	OS abertas, prontas, faturamento, peças e garantias.
Ordens	Uma ordem de serviço por linha.
Peças	Peças compradas, com custo e OS.
Configurações	Aparelhos, status e garantia padrão.

O que você ganha

- Situação de cada OS: orçamento, aguardando peça, em conserto, pronto, entregue
- Lista de aparelhos prontos para avisar o cliente, com telefone
- Garantia calculada automaticamente a partir da entrega

- Faturamento do mês separado em peças e mão de obra, com lucro nas peças
- Tempo médio de conserto e OS paradas há muitos dias

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.