



Vacinas da Família

Mosaico Planilhas · Comece aqui

Como abrir

Abra o arquivo **vacinas-da-familia.xlsx** no Excel (2010 ou mais novo), no Google Planilhas (Arquivo > Importar > Fazer upload) ou no LibreOffice. A primeira aba, **Comece aqui**, repete este guia.

Você só digita nas células **amarelas**. As brancas calculam sozinhas. A planilha já vem com exemplos para você ver funcionando: apague as linhas de exemplo (só as amarelas) e comece com os seus dados.

Passo a passo

1. Em Configurações, escreva o nome de cada pessoa da família.
2. Em Vacinas, lance cada dose: pessoa, vacina, dose e a data em que tomou.
3. Se houver próxima dose ou reforço, preencha a data em Próxima dose.
4. No Painel, veja o que está atrasado e o que vence em breve.
5. Confira sempre o calendário com o posto de saúde ou o pediatra.

O que tem em cada aba

Painel	Atrasadas, próximas doses e vacinas por pessoa.
Vacinas	Uma dose por linha.
Configurações	Pessoas da família e tipos de dose.

O que você ganha

- Todas as vacinas da família em um só lugar
- Aviso de dose atrasada em vermelho
- Lista do que vence nos próximos 30 dias
- Vacinas por pessoa em gráfico
- Fácil de consultar antes de ir ao posto

Dicas

- No Painel, escolha o mês e o ano no topo: todos os cartões e gráficos mudam juntos.
- Para ajustar listas (categorias, formas de pagamento, nomes), use a aba Configurações: os menus das outras abas se atualizam.
- Faça uma cópia de segurança uma vez por mês (Arquivo > Salvar como).

Dúvidas: WhatsApp (61) 98268-7190 · Mosaico Apps Tecnologia Ltda · CNPJ 69.588.947/0001-61. Uso pessoal ou na sua empresa; não é permitido revender o arquivo.